



ROMÂNIA

Județul Brașov

Comuna Crizbav

Consiliul Local al Comunei Crizbav

Str. Principala nr. 141, Crizbav 507081, jud. Brasov

Tel.: +40-(0)268-481820, fax: +40-(0)268-481755; 0372873707

e-mail: primarie@comunacrizbav.ro; web: www.comunacrizbav.ro

HOTĂRÂRE

Nr. 2 din 31.01.2020

**pentru aprobarea raportului privind activitatea asistenților personali angajați ai
Primăriei Comunei Crizbav**

Consiliul Local al Comunei Crizbav, întrunit în ședința ordinară din data de 31 ianuarie 2020,

Având în vedere proiectul de hotărâre inițiat de primarul comunei Crizbav, raportul privind activitatea asistenților personali angajați de Primăria Comunei Crizbav întocmit de Compartimentul Asistență Socială nr. 162/20.01.2020 precum și avizele comisiilor de specialitate din cadrul consiliului local,

În conformitate cu prev. art. 40 alin. (2) din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, ci modificările și completările ulterioare, coroborate cu prev. art. 29 din H.G. nr. 268/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap,

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (7), lit. b) și ale art. 139 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ adoptă prezenta,

HOTĂRÂRE

Art. 1 Se aprobă Raportul privind activitatea asistenților personali angajați de Primăria Comunei Crizbav, conform anexei la prezenta hotărâre.

Art. 2 Primarul Comunei Crizbav va asigura punerea în aplicare a prezentei hotărâri.

Președinte de ședință,

Butcă Lenuța



Contrasemnat pentru legalitate

**Secretar general,
Naferică Bogdan I.**

Comunicare:

1 ex. – consiliul local;

1 ex. – primar;

1 ex. – prefect;

**RAPORT PRIVIND ACTIVITATEA ASISTENȚILOR PERSONALI AI PERSOANELOR
ÎNCADRATE ÎN GRADUL GRAV DE HANDICAP DIN COMUNA CRIZBAV
SEMESTRUL II 2019**

În conformitate cu prevederile art. 40 alin. (2) din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, Compartimentul de Asistență Socială din cadrul Primăriei Comunei unde domiciliază persoana cu handicap controlează periodic activitatea asistentului personal.

De asemenea, semestrial se întocmește un raport de activitate al asistenților personali ai persoanei cu handicap grav referitoare la :

- Dinamica angajării asistenților personali;
- Modul în care se asigură înlocuirea asistentului personal pe perioada concediului de odihnă;
- Informații la numărul de asistenți personali instruiți;
- Controale efectuate și probleme sesizate;

Potrivit prevederilor Legii 448/2006 republicată, rolul autorității locale este de a monitoriza atribuțiile și obligațiile ce le revin asistenților personali , în vederea îmbunătățirii situației persoanelor cu handicap grav, astfel încât aceștia să primească îngrijire specială la nivelul la care starea lor de sănătate o impune pentru satisfacerea nevoilor fizice , personale, sociale și spirituale.

Indiferent de vârsta sau de handicapul cu care se confruntă persoana bolnavă are dreptul la autodeterminare și individualitate pentru depășirea condiției de handicap și a reintegrării sociale. Îngrijirile de care beneficiază pot permite persoanelor bolnave să își valorifice potențialul fizic, intelectual, spiritual , emoțional și social, în pofida handicapului de care suferă.

Persoana cu handicap grav are dreptul, în baza evaluării sociopsihomedicale, la un asistent personal angajat cu contract colectiv de muncă încheiat cu primăria localității de domiciliu sau reședință a persoanei cu handicap grav, după caz.

Asistentul personal al persoanei cu handicap grav este persoana care supraveghează, acordă asistență și îngrijire copilului sau adultului cu hândicap, respectiv a planului individual de servicii al persoanei adulte cu handicap.

Pentru perioada 1 Iulie 2019 – 31 Decembrie 2019 raportăm următoarele aspecte:

În cadrul instituției noastre sunt în evidență la această dată, un număr de 17 asistenți personali.

Asistenții personali ai persoanelor cu handicap care au optat pentru angajarea unui asistent personal, au față de persoana cu handicap , pentru care au fost angajați , o serie de obligații stabilite prin lege și anume: să participe o dată la 2 ani, la instruirea organizată de către angajator, să semneze un angajament ca act adițional la contractul individual de muncă, prin care își asumă răspunderea de a realiza integral planul de recuperare pentru copilul cu handicap grav, respectiv planul individual de servicii pentru adultul cu handicap grav, să presteze pentru persoana cu handicap grav toate activitățile și serviciile prevăzute în contractul individual de muncă, fișa postului și în planul de recuperare pentru copilul cu handicap grav, respectiv în planul individual de servicii al persoanei adulte cu handicap grav, să trateze cu respect, bună credință și înțelegere persoana cu handicap grav, să comunice în termen de 48 ore, orice modificare survenită în starea fizică , psihică sau socială a persoanei cu handicap grav și alte situații de natură să modifice acordarea drepturilor prevăzute de lege.

Cu privire la obligația asistenților personali de a participa o dată la 2 ani, la instruirea organizată de angajator, stipulate de art. 38, lit. a) din Legea nr. 448/2006, facem mențiunea că asistentii personali au fost instruiți cu privire la îngrijirea persoanelor cu handicap de catre Dr. Butca Lenuta. Cu privire la evoluția numărului de asistenți personali și a sumelor suportate din bugetul local reprezentând salariile acestora, s-au respectat dispozitivele conform legii.

În temeiul art. 37 din Legea 448/2006, alin (2) și (3) “pe perioada concediului de odihnă, angajatorul are obligația de a asigura persoanei cu handicap grav un înlocuitor al asistentului personal, inclusiv în cazul în care acesta este rudă de până la gradul IV al acestuia” , iar “ în situația în care angajatorul nu poate asigura un înlocuitor al asistentului personal ,persoanei cu handicap grav i se acordă o indemnizație echivalentă cu salariul net al asistentului personal sau găzduirea într-un centru de tip respiro”.

Menționăm de asemenea că, în evidențele instituției noastre nu sunt înregistrate cereri prin care se solicită angajarea pe perioada concediilor de odihnă a asistenților personali.

În aceste condiții asistentul personal al persoanei cu handicap pe perioada concediului de odihnă este înlocuit de un alt membru din familie.

În semestrul II 2019 nu au fost solicitate cereri de către asistenții personali pentru aprobarea concediului de odihnă.

Ca măsură de control a activității asistenților personali, la nivelul comunei s-a stabilit ca aceștia să depună semestrial un raport privind activitatea desfășurată, programul de lucru, cât și atribuțiile de serviciu, iar acesta să fie vizat de către persoana cu handicap (unde este cazul) și controale efectuate semestrial sau ori de câte ori situația o impune întocmindu-se rapoarte de monitorizare pentru activitatea asistentului personal.

În urma acestor controale s-a constatat că sunt îndeplinite corespunzător obligațiile din contractul individual de muncă și cele prevăzute de dispozițiile legale privind protecția și promovarea drepturilor persoanei cu handicap. Este asigurată îngrijirea, alimentația și hrănirea bolnavului, supravegherea stării de sănătate, asigurarea igienei persoanei bolnave cât și igiena locuinței.

Angajații serviciului de asistență socială au acordat informarea și consilierea persoanelor cu handicap și a asistenților personali, fie la momentul prezentării acestora la sediul instituției, fie cu ocazia deplasării în teren, la domiciliul acestora, astfel încât să cunoască obligațiile ce le revin cât și drepturile de care pot beneficia, potrivit legii.

De asemenea, menționăm că în perioada Iulie 2019- Decembrie 2019 s-au efectuat verificări la persoanele încadrate în grad de handicap grav, fără a se constata probleme deosebite de natură să impună încetarea contractului de muncă al asistentului personal și nu s-au înregistrat reclamații din partea bolnavilor cu referire la modul de îngrijire de către asistenții personali.

**Președinte de ședință,
Butcă Lenuța**



**Contrasemnat pentru legalitate
Secretar general,
Naferică Bogdan I.**