

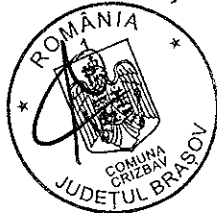
## Anexa I

**PROIECTUL ORDINII DE ZI**  
**a ședinței ordinare a Consiliului Local al Comunei Crizbav**  
**din data de 29.01.2021, ora 12<sup>00</sup>**

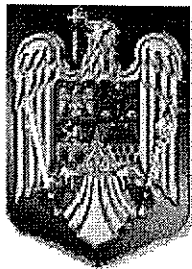
- 1. Proiect de hotărâre privind înființarea unei comisii speciale de analiză și verificare în cadrul consiliului local al comunei Crizbav;**  
Inițiatori: consilierii locali Colțea Gheorghe, Marton Csaba, Jakab Istvan, Dombi Ioan.  
Transmis către: Comisia de specialitate nr.: 1;
- 2. Proiect de hotărâre privind aprobarea realizării unor sisteme tehnice de protecție și de alarmare împotriva efracției;**  
Inițiator: viceprimar Iakab Arpad.  
Transmis către: Comisia de specialitate nr.: 1;
- 3. Proiect de hotărâre privind aprobarea rețelei școlare ce va funcționa în comuna Crizbav în anul școlar 2021-2022;**  
Inițiator: primar Balași Sorin.  
Transmis către: Comisia de specialitate nr.: 2;
- 4. Proiect de hotărâre privind aprobarea realizării proiectului „Info scoala- Digitalizarea educației in comuna Crizbav, judetul Brasov”;**  
Inițiator: primar Balași Sorin.  
Transmis către: Comisia de specialitate nr.: 2, 3;
- 5. Diverse:**
  - Prezentarea raportului privind modul de completare și ținere la zi a registrului agricol;
  - Prezentarea raportului privind activitatea asistenților personali ai persoanelor încadrate în gradul grav de handicap din comuna Crizbav.

În conformitate cu prevederile art. 134 alin. (5) lit. f) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, consilierii locali sunt invitați să formuleze și să depună amendamente asupra proiectelor de hotărâri.

**Primar,  
Sorin Balași**



**Secretar general,  
Naferică Bogdan I.**



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BRAȘOV**  
**COMUNA CRIZBAV**  
**Primăria Comunei Crizbav**  
**Str. Principala nr. 141, Crizbav 507081, jud. Brasov**  
**Tel.: +40-(0)268-481820, fax: +40-(0)268-481755**  
**www.comunacrizbav.ro; e-mail: primarie@comunacrizbav.ro**

## **DISPOZITIE**

**Nr. 18 din 21.01.2020**

**privind convocarea Consiliului Local al Comunei Crizbav în ședință ordinară**

**Primarul Comunei Crizbav,**

În conformitate cu prevederile art. 133 alin. (1) și ale art. 134 alin. (3) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

In baza art. 196 alin. (1) lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

## **DISPUNE**

**Art.1.** Convocarea Consiliului Local al Comunei Crizbav în ședință ordinară, în data de 29.01.2021, ora 12<sup>00</sup>.

**Art.2.** Proiectul ordinii de zi a ședinței consiliului local este prevăzut în anexa I la prezenta dispoziție.

**Art.3.** Secretarul comunei va urmări ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții.

**Primar,**

**Balasi Sorin**

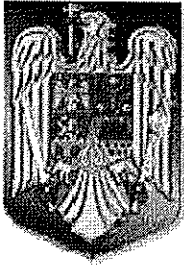


**Contrasemnează pentru legalitate:**

**Secretar general,  
Naferică Bogdan I.**

Difuzare:

- 1 ex. Secretar
- 1 ex. Instituția Prefectului
- 1 ex. Afișare



ROMANIA

Județul Brașov

Comuna Crizbav

Consiliul Local al Comunei Crizbav

Str. Principala nr. 141, Crizbav 507081, jud. Brasov

Tel.: +40-(0)268-481820, fax: +40-(0)268-481755; 0372873707

e-mail: primarie@comunacrizbav.ro; web: www.comunacrizbav.ro



## PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind înființarea unei comisii speciale de analiză și verificare în cadrul consiliului local al comunei Crizbav

Președintele Comisiei de specialitate nr. 1 Colțea Gheorghe și consilierii locali  
Marton Csaba, Jakab Istvan și Dombi Ioan,

Având în vedere modul necorespunzător în care Ocolul Silvic Codrii Cetăților Codlea își exercită contractul de administrare al fondului forestier nr. 2212/3170/2013,

În conformitate cu prevederile art. 129 alin. (1), ale art. 127 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, precum și ale art. 18 alin. 1 din Regulamentul de organizare și funcționare al consiliului local, propunem spre aprobare prezentul proiect de

### HOTĂRÂRE

**Art. 1** Se aprobă înființarea unei comisii speciale de analiză și verificare având în componență următorii consilieri locali:


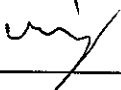
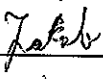

1. ....;
2. ....;
3. ....;

**Art. 2** Comisia își va desfășura activitatea pe o perioadă de 4 luni de la data înființării.

**Art. 3** Obiectivele comisiei sunt următoarele:

- a) verificarea respectării de către ocolul silvic a art. 14 alin. 1 din contractul de administrare privind produsele accidentale în urma calamităților;
- b) verificarea respectării art. 65 alin. (1) din Codul silvic privind modul de exploatare a masei lemnoase;
- c) verificarea respectării art. 9 alin. (2) din contractul de administrare referitoare la pagubele produse beneficiarului (valoare de aproximativ 100.000 lei în urma a două hotărâri judecătorești definitive în care de producerea prejudiciului vinovat era O.S. Codlea);
- d) verificarea documentelor care au stat la baza exploatării plopilor de pe lângă cele două drumuri forestiere (A.P.V., marcarea, exploatare, valorificare a masei lemnoase, descărcarea de gestiune);
- e) modul în care s-au onorat cererile de lemn de foc pentru populație.

**Art. 4** Membrii comisiei speciale de analiza și verificare vor asigura va asigura punerea  
® în aplicare a prezentei hotărâri.

Consilierii locali:  
Colțea Gheroghe   
Marton Csaba   
Jakab Istvan   
Dombi Ioan 

Avizat:  
Secretar general,  
Naferică Bogdan I.

Prezentul proiect se va transmite către:

➤ O.S. Codrin Căminilor

Data limită emitere raport: 28.01.2021

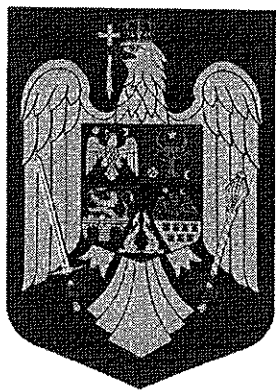
➤ Comisia de specialitate nr.: 1

Data limită emitere avize: 29.01.2021

Primar, Balași Sorin

Secretar general





**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BRAȘOV**  
**COMUNA CRIZBAV**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI CRIZBAV**

Crizbav, Str. Principala nr. 141, jud. Brasov 507081

Tel: +40-(0)268-481820; +40-(0)268-481755

Fax: 0372873707; +40-(0)268-481755

web: www.comunacrizbav.ro; e-mail: primarie@comunacrizbav.ro

Nr. 312.07.2021

**REFERAT DE APROBARE**

**al proiectului de hotărâre privind înființarea unei comisii speciale de analiză și verificare în cadrul consiliului local al comunei Crizbav**

**Președintele Comisiei de specialitate nr. 1 Colțea Gheorghe și consilierii locali Marton Csaba, Jakab Istvan și Dombi Ioan,**

Pentru verificarea modului în care Ocolul Silvic Codrii Cetăților Codlea, administrator al fondului forestier aparținând Comunei Crizbav, respectă atât clauzele prevăzute în contractul de administrare cât și în Legea nr. 46/2008 privind Codul Silvic,

Potrivit art. 129 alin. (1), ale art. 127 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, precum și ale art. 18 alin. 1 din Regulamentul de organizare și funcționare al consiliului local al comunei Crizbav, verificarea menționată se poate face de o comisie de analiză și verificare motiv pentru care propun aprobarea prezentului proiect de hotărâre.

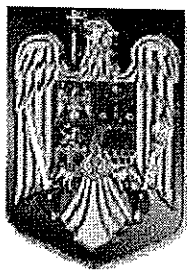
**Consilierii locali:**

**Colțea Gheroghe**

**Marton Csaba**

**Jakab Istvan**

**Dombi Ioan**



ROMANIA

Județul Brașov

Comuna Crizbav

Consiliul Local al Comunei Crizbav

Str. Principala nr. 141, Crizbav 507081, jud. Brasov

Tel.: +40-(0)268-481820, fax: +40-(0)268-481755; 0372873707

e-mail: primarie@comunacrizbav.ro; web: www.comunacrizbav.ro

2

**PROIECT DE HOTĂRÂRE**  
**privind aprobarea realizării unor sisteme tehnice de protecție și de alarmare**  
**împotriva efracției**

Viceprimarul comunei Crizbav,

În vederea asigurării măsurilor de securitate a obiectivelor, bunurilor și valorilor deținute de Comuna Crizbav prevăzute prin Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare,

În conformitate cu prevederile art. 129 alin. (4) lit. d) și ale art. 136 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, propun spre aprobare prezentul proiect de

**HOTĂRÂRE**

**Art. 1** Se aprobă realizarea unor sisteme tehnice de protecție și de alarmare împotriva efracției pentru următoarele obiective:

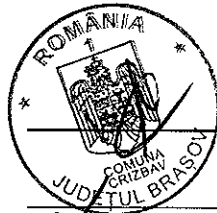
1. Primăria Comunei Crizbav;
2. Baza sportivă Crizbav (Sala de sport și teren fotbal);
3. Căminul Cultural Crizbav;

**Art. 2** Cheltuielile aferente realizării sistemelor tehnice de protecție și de alarmare împotriva efracției vor fi prevăzute în bugetul local al comunei Crizbav pe anul 2021.

**Art. 3** Primarul Comunei Crizbav va asigura punerea în aplicare a prezentei hotărâri în termen de 60 de zile calendaristice de la data aprobării bugetului local al comunei Crizbav pe anul 2021.

Viceprimar,  
Iakab Arpad

Avizat:  
Secretar general,  
Naferică Bogdan I.



Primar, Balași Sorin

Secretar general

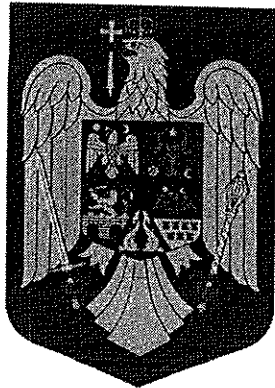
Prezentul proiect se va transmite către:

> Contabilul, Taxe și impozite

Data limită emiteră raport: 28.04.2021

> Comisia de specialitate nr.: 1

Data limită emiteră avize: 29.04.2021



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BRAȘOV**  
**COMUNA CRIZBAV**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI CRIZBAV**

Crizbav, Str. Principala nr. 141, jud. Brasov 507081

Tel: +40-(0)268-481820; +40-(0)268-481755

Fax: 0372873707; +40-(0)268-481755

web: www.comunacrizbav.ro; e-mail: primarie@comunacrizbav.ro

Nr. 4 / 121.01.2021

**REFERAT DE APROBARE**

**al proiectului de hotărâre privind aprobarea realizării unor sisteme tehnice de protecție și de alarmare împotriva efracției**

**Iakab Arpad în calitate de viceprimar al comunei Crizbav,**

În vederea asigurării măsurilor de securitate a obiectivelor, bunurilor și valorilor deținute de Comuna Crizbav prevăzute prin Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare,

Măsuri tehnico-economice:

prin realizarea instalației automate complexe de detecție și semnalizare efracții, se pot obține următoarele beneficii:

- evitarea pagubelor directe, prin posibilitatea intervenției eficiente pe baza semnalizării sistemului;
- descurajarea eventualelor tentative de efracție;

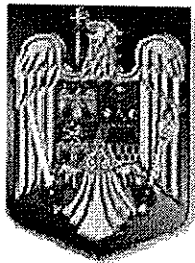
Din punct de vedere economic investiția se justifică având în vedere considerentele de mai sus.

Ținând cont de cele de mai sus, în conformitate cu prevederile art. 136 alin. (8) lit. a) și ale art. 129 alin. (4) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, s-a întocmit prezentul referat prin care se

**APROBĂ**

proiectul de hotărâre privind aprobarea realizării unor sisteme tehnice de protecție și de alarmare împotriva efracției.

**Viceprimar,  
Iakab Arpad**



ROMÂNIA

Județul Brașov

Comuna Crizbav

Consiliul Local al Comunei Crizbav

Str. Principala nr. 141, Crizbav 507081, jud. Brasov

Tel.: +40-(0)268-481820, fax: +40-(0)268-481755; www.comunacrizbav.ro

3

**Proiect de hotărâre  
privind aprobarea rețelei școlare ce va funcționa în comuna Crizbav în anul  
școlar 2021-2022**

**Primarul comunei Crizbav,**

Având în vedere adresa Inspectoratului Școlar al Județului Brașov nr. 10148 din 16.11.2020 prin care se solicită aprobarea de către consiliul local a rețelei școlare ce va funcționa în comuna Crizbav în anul școlar 2021-2022,

În baza avizului conform nr. 481 din 20.01.2021 al Inspectoratului Școlar al Județului Brașov,

În conformitate cu prev. art. 19 alin. (4) și ale art. 61 alin. (2) din Legea nr. 1/2011 a Educației naționale, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art. 129 alin. (3) lit. c), alin. (7) lit. a) și al art. 136 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, propun spre aprobare prezentul proiect de,

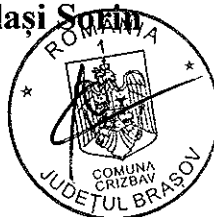
**HOTĂRÂRE**

**Art. 1** Se aprobă rețeaua școlară ce va funcționa în comuna Crizbav, în anul școlar 2021-2022, în următoarea componență:

Nr. crt.	Denumirea unității școlare	PJ/AR	Adresa
1	Școala Gimnazială Crizbav	PJ	Crizbav, str. Principală nr. 387
2	Școala Primară Cutuș	AR	Com. Crizbav, sat Cutuș, str. Cetății, nr. 75
3	Grădinița cu Program Normal Crizbav	AR	Crizbav, str. Principală nr. 16
4	Grădinița cu Program Normal Cutuș	AR	Com. Crizbav, sat Cutuș, str. Cetății, nr. 75

**Art. 2** Primarul Comunei Crizbav va asigura punerea în aplicare a prezentei hotărâri.

Primar,  
Balasi Sorin



Avizat:  
Secretar general,  
Naferică Bogdan I.

Prezentul proiect se va transmite către:

➤ Afișare

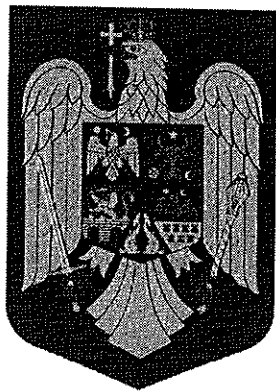
➤ Administrator public

Data limită emitere raport: 28.01.2020

➤ Comisia de specialitate nr. 2

Data limită emitere avize: 29.02.2020





**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BRAȘOV**  
**COMUNA CRIZBAV**  
**PRIMĂRIA COMUNEI CRIZBAV**  
Crizbav, Str. Principala nr. 141, jud. Brasov 507081  
Tel: +40-(0)268-481820; +40-(0)268-481755  
Fax: 0372873707; +40-(0)268-481755  
web: www.comunacrizbav.ro; e-mail: primarie@comunacrizbav.ro

Nr. 5/12.01.2021

## REFERAT DE APROBARE

**Primarul comunei Crizbav,**

Având în vedere adresa Inspectoratului Școlar al Județului Brașov nr. 10148 din 16.11.2020 prin care se solicită aprobarea de către consiliul local a rețelei școlare ce va funcționa în comuna Crizbav în anul școlar 2021-2022,

În baza avizului conform nr. 481 din 20.01.2021 al Inspectoratului Școlar al Județului Brașov,

În conformitate cu prev. art. 19 alin. (4) și ale art. 61 alin. (2) din Legea nr. 1/2011 a Educației naționale, cu modificările și completările ulterioare,

Ținând cont de cele de mai sus, în conformitate cu prevederile art. 136 alin. (8) lit. a) și ale art. 129 alin. (3) lit. c), alin. (7) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, s-a întocmit prezentul referat prin care se

### APROBĂ

proiectul de hotărâre privind aprobarea rețelei școlare ce va funcționa în comuna Crizbav în anul școlar 2021-2022.

**Primar,**  
**Balași Sorin**





**PRIMĂRIA CRIZBAV**

4336

27.01.2021

Nr. 481 / 20.01.2021

Către,

**PRIMĂRIA COMUNEI CRIZBAV**

**In atenția Consiliului Local al Comunei CRIZBAV**

**DOMNULUI PRIMAR SORIN BALAȘI**

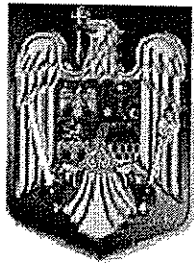
În conformitate cu prevederile Legii Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, Art. 19 alin (4), Art. 61 alin (2), Consiliul de Administrație al Inspectoratului Școlar Județean Brașov, întrunit în data de 20.01.2021, **avizează conform** rețeaua școlară care va funcționa în localitatea dumneavoastră în anul școlar 2021 – 2022, transmisă prin adresa nr. 4336/15.12.2020 și înregistrată la Inspectoratul Școlar Județean Brașov cu numărul 481/19.01.2021, în următoarea componență:

Nr. crt.	Denumirea unitatii scolare	PJ/AR	Adresa
1	Scoala Gimnazială Crizbav	PJ	Crizbav, str. Principală nr. 387
2	Școala Primară Cutuș	AR	Cutuș, str. Cetății nr. 75
3	Grădinița cu Program Normal Crizbav	AR	Crizbav, str. Principală nr. 16
4	Grădinița cu Program Normal Cutuș	AR	Cutuș. str. Cetății nr. 75



Inspector Școlar General,  
Prof. Ovidiu Florin Tripșa

	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
Întocmit	Prof. Cristina Besnea	Inspector școlar rețea școlară-plan școlarizare	20.01.2021	



ROMÂNIA

Județul Brașov

Comuna Crizbav

Consiliul Local al Comunei Crizbav

Str. Principala nr. 141, Crizbav 507081, jud. Brasov

Tel.: +40-(0)268-481820, fax: +40-(0)268-481755; www.comunacrizbav.ro

4

**Proiect de hotărâre  
privind aprobarea realizării proiectului „Info scoala- Digitalizarea educatiei in comuna  
Crizbav, judetul Brasov”**

**Primarul comunei Crizbav,**

Având în vedere necesitatea asigurării dotărilor pentru desfășurarea în bune condiții a procesului educativ în anul școlar 2021/2022, la Școala Gimnazială Crizbav în contextul crizei pandemice create de coronavirusul SARS-CoV 2,

Luând în considerare prevederile O.U.G. nr. 144/2020 privind unele măsuri pentru alocarea de fonduri externe nerambursabile necesare desfășurării în condiții de prevenție a activităților didactice aferente anului școlar 2020/2021 în contextul riscului de infecție cu coronavirus SARS-CoV-2,

Având în vedere fondurile externe nerambursabile ce pot fi accesate prin Programul operațional Competitivitate 2014-2020, axa prioritară 2 - Tehnologia informației și comunicațiilor - TIC, pentru o economie digitală competitivă, acțiunea 2.3.3 - Îmbunătățirea conținutului digital și a infrastructurii TIC sistemice în domeniul e-educație, e-sănătate și e-cultură - secțiunea e-educație,

În temeiul art. alin. (7) lit. a) și al art. 136 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, propun spre aprobare prezentul proiect de,

**HOTĂRÂRE**

**Art. 1** Având în vedere necesitatea și oportunitatea investiției propuse se aprobă depunerea de către Comuna Crizbav, Județul Brașov a proiectului „Info scoala - Digitalizarea educatiei in comuna Crizbav, judetul Brasov”.

**Art. 2** Cheltuielile aferente Proiectului în suma de 393.884,64 lei, cuprinzând cheltuielile eligibile în suma de 390.934,64 lei și neeligibile în suma de 2.950,00 lei, se prevăd în bugetul local pentru perioada de realizare a investiției, în cazul obținerii finanțării prin Programul Operațional Competitivitate, potrivit legii. Cofinanțarea proprie a Comunei Crizbav în acest proiect este de 10.768,69 lei.

**Art. 3** În conformitate cu cerințele finanțării solicitate, Comuna Crizbav prin Consiliul Local al Comunei Crizbav își ia angajamentul de a suporta cheltuielile de mentenanță și gestionare a investiției pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la data efectuării ultimei plăți în cadrul proiectului.

**Art. 4** Reprezentantul comunei Crizbav în cadrul proiectului este dl. Balași Sorin, primarul comunei Crizbav și este împuternicit să semneze toate documentele necesare pentru implementarea proiectului atât în perioada de precontract cât și în perioada de implementare a proiectului.

**Art. 5** Primarul Comunei Crizbav va asigura punerea în aplicare a prezentei hotărâri.



Avizat:  
Secretar general,  
Naferică Bogdan I.

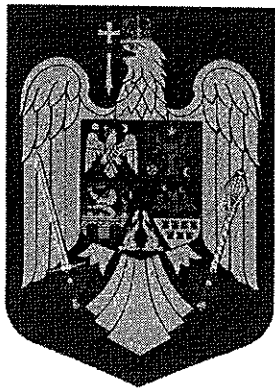
**Prezentul proiect se va transmite către:**

- Afișare
- Compartiment Contabilitate, Taxe și Impozite

Data limită emiteră raport: **28.01.2020**

- Comisia de specialitate nr. 2

Data limită emiteră avize: **29.02.2020**



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BRAȘOV**  
**COMUNA CRIZBAV**  
**PRIMĂRIA COMUNEI CRIZBAV**  
Crizbav, Str. Principala nr. 141, jud. Brasov 507081  
Tel: +40-(0)268-481820; +40-(0)268-481755  
Fax: 0372873707; +40-(0)268-481755  
web: www.comunacrizbav.ro; e-mail: primarie@comunacrizbav.ro

Nr. 6 12.01.2021

## REFERAT DE APROBARE

### Primarul comunei Crizbav,

Desfășurarea de activități didactice în anul școlar 2021/2022 presupune o serie de măsuri necesare pentru desfășurarea în bune condiții a procesului educațional atât pentru elevi, cât și pentru cadrele didactice în contextul crizei pandemice create de coronavirusul SARS-CoV-2, pentru a evita o creștere rapidă a infecției cu coronavirus, dar și pentru a crea condițiile necesare desfășurării activităților didactice.

Una dintre măsuri se referă la asigurarea accesului elevilor la procesul de învățare în mediul on-line. În acest sens, proiectul de hotărâre are în vedere dotarea elevilor cu echipamente mobile din domeniul tehnologiei informației de tipul tabletelor școlare astfel încât orele de pregătire din timpul activităților didactice să se poată desfășura on-line, pentru a evita contactul direct al elevilor cu profesorii și cu ceilalți elevi, precum și pentru a preveni riscul de infectare cu coronavirusul SARS-CoV-2, fapt care ar pune în pericol desfășurarea în condiții normale a tuturor activităților didactice necesare procesului de învățământ.

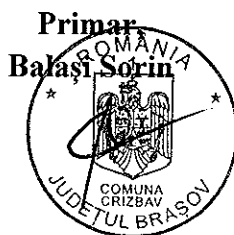
Luând în considerare prevederile O.U.G. nr. 144/2020 privind unele măsuri pentru alocarea de fonduri externe nerambursabile necesare desfășurării în condiții de prevenție a activităților didactice aferente anului școlar 2020/2021 în contextul riscului de infecție cu coronavirus SARS-CoV-2,

Având în vedere fondurile externe nerambursabile ce pot fi accesate prin Programul operațional Competitivitate 2014-2020, axa prioritară 2 - Tehnologia informației și comunicațiilor - TIC, pentru o economie digitală competitivă, acțiunea 2.3.3 - Îmbunătățirea conținutului digital și a infrastructurii TIC sistemice în domeniul e-educație, e-sănătate și e-cultură - secțiunea e-educație, propun achiziționarea dotărilor prevăzute în bugetul indicativ anexat,

Ținând cont de cele de mai sus, în conformitate cu prevederile art. 136 alin. (8) lit. a) și ale art. 129 alin. (7) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, s-a întocmit prezentul referat prin care se

### APROBĂ

proiectul de hotărâre privind aprobarea realizării proiectului „Info scoala- Digitalizarea educatiei in comuna Crizbav, judetul Brasov”.

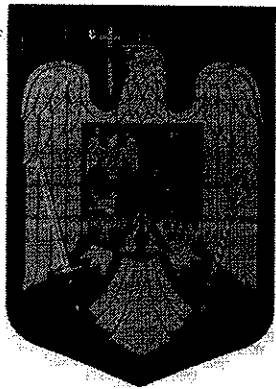


**BUGET DEFALCAT**

Nr. Crt	CATEGORII DE CHELTUIELI ELIGIBILE (inclusiv TVA aferent în condițiile în care TVA nu poate fi recuperat*)	UM	Denumire achiziție	Pret unitar	Cant	Total	Val. totala eligibilă incl. TVA (Lei) *	Valoare TVA	Rata cofinanțare funcție de solicitant
1	2	3	4	5	6=4*5	7	8	9	
I.	Costurile investițiilor în active corporale și necorporale								
1.1	Achiziționarea de hardware TIC respectiv tablete pentru uz școlar cu acces la internet	buc.	1 tablete pentru uz școlar cu acces la internet	1.149,97	73,00	83.947,81	83.947,81	13403,43	1678,96
1.2	Achiziționarea de hardware TIC respectiv echipamente/dispozitive electronice necesare desfășurării activității didactice în mediu on-line	buc.	1 laptopuri	3.623,85	33,00	119.587,05	298.846,83	19093,73	2391,74
			2 pachete tabla interactiva + video proiector	9.663,60	14,00	135.290,40		21600,99	2705,81
			3 camere web pentru videoconferinta	2.415,90	14,00	33.822,60		5400,25	676,45
			4 routere.	724,77	14,00	10.146,78		1620,07	202,94
1.3	cheltuieli pentru realizarea rețelei LAN necesară pentru implementarea aplicației de proiect;	buc.	1						
II.	Cheltuieli cu servicii de consultanță			232					
II.1	Cheltuieli cu servicii de consultanță pentru elaborarea tuturor documentațiilor necesare depunerii proiectului (inclusiv scrierea Cererii de finanțare)	serviciu / set / pachet / buc.	1 servicii de consultanță pentru elaborarea tuturor documentațiilor necesare depunerii proiectului (inclusiv scrierea cererii de finanțare)	2.500,00	1,00	2.500,00	2.500,00	399,16	50
II.2	Cheltuieli cu servicii de consultanță în domeniul managementului proiectului, inclusiv elaborarea documentațiilor necesare implementării proiectului și/sau servicii de asistență juridică pentru realizarea achizițiilor publice (elaborarea documentației de atribuire și aplicarea procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică)	serviciu / set / pachet / buc.	Cheltuieli cu servicii de consultanță în domeniul managementului proiectului	2.500,00	1,00	2.500,00	2.500,00	399,16	50
III.	Cheltuieli de informare și publicitate - conform prevederilor Manualului de Identitate Vizuală și tabelului referitor la cheltuieli de informare și publicitate								
III.1	Cheltuieli de informare și publicitate - conform prevederilor Manualului de Identitate Vizuală și tabelului referitor la cheltuieli de informare și publicitate	serviciu / set / pachet / buc.	1 Anunț/comunicat de presă privind începerea proiectului	1.000,00	1,00	1.000,00	3.140,00	159,66	20
			2 Anunț/comunicat de presă la finalizarea proiectului	1.000,00	1,00	1.000,00		159,66	20
			3 Realizarea de etichete autocolante pentru echipamentele achiziționate prin proiect	5,00	228,00	1.140,00		182,02	22,8
<b>TOTAL GENERAL</b>						<b>90.934,64</b>	<b>390.934,64</b>	<b>62.418,14</b>	<b>7.818,69</b>

Primar,  
Balași Sorin





**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BRAȘOV**  
**COMUNA CRIZBAV**  
**PRIMĂRIA COMUNEI CRIZBAV**  
Crizbav, Str. Principala nr. 141, jud. Brasov 507081  
Tel: +40-(0)268-481820; +40-(0)268-481755  
Fax: 0372873707; +40-(0)268-481755  
e-mail: primarie@comunacrizbav.ro

Nr. 246/19.01.2021



### RAPORT

**privind modul de completare și ținare la zi a registrului agricol**

**Domnule primar,**

Avand in vedere dispozitiile OG nr. 28/2008 privind registrul agricol, ale H.G.R. nr. 218/2015 privind registrul agricol pentru perioada 2020-2024 si Ordinul comun nr. 289/147/7;325/2017/437/1;136/2018/1;588/2017/3/2018 pentru aprobarea Normelor tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024, subsemnatul Naferică Bogdan – Ionuț, având funcția de secretar, am verificat modul de completare și ținare la zi a registrului agricol și vă aduc la cunoștință următoarele:

Conform “Normelor tehnice de comletare a registrului agricol” acestea se constituie ca document oficial de evidenta primara in care se inscriu date privind:

- Componenta gospodariei/exploatației agricole fara personalitate juridica;
- Terenurile aflate in proprietate sau in folosinta, identificate pe parcele, pe categorii de folosinta, intravilan/extravilan;
- Terenurile agricole aflate in folosinta si modul de detinere a respectivelor suprafete agricole;
- Modul de utilizare a suprafetelor agricole, respective: suprafata arabila cultivate cu principalele culturi, suprafete de teren necultivate, ogoarele, suprafata cultivata cu legume si cartofi in gradinile familiale, numarul pomilor razleti, suprafata plantatiilor pomicole si numarul pomiilor, alte plantatii pomiciole, aflate in teren agricol, viile, pepinierele viticole si hameisti, suprafetele efectiv irigate in camp.
- Animalele domestice si/sau animalele salbatice crescute in captivitate, respectiv situatia la inceputul semestrului, evolutia efectivului de animale aflate in

proprietatea gospodariilor/exploatațiilor agricole fara personalitate juridica cu domiciliul in localitate si/sau in proprietatea entitatilor cu personalitate juridica care au activitate pe raza localitatii.

- Echipamentele, utilajele si instalatiile/agregatele pentru agricultura si silvicultura, mijloacele de transport cu tractiune animala si mecanica existente la inceputul anului;
- Aplicarea ingrasamintelor, amendamentelor si pesticidelor, utilizarea ingrasamintelor chimice la principalele culturi.
- Cladirile existente la inceputul anului pe raza localitatii.
- Atestatele de producator si carnetele de comercializare eliberate/vizate.
- Mentiiuni cu privire la sesizarile/cererile pentru deschiderea procedurilor de succesorale inaintate notarilor publici.
- Inregistrari privind exercitarea dreptului de preemtiune.
- Inregistrari privind contractele de arendare.
- Inregistrari privind contractele de concesiune/inchiriere.

In anul 2020, stadiul activitatii de desfasurare la registrul agricol este urmatorul:

- Au fost completate volume separate pentru urmatoarele categorii de detinatori de terenuri si animale dupacum urmeaza :

**CAPITOLUL II: a) TERENURI AFLATE ÎN PROPRIETATE SITUATE PE RAZA LOCALITĂȚII –**  
hectare -

Categorii de folosință	Cod rând	2020			
		Total localitate	Gospodarii/exploatații fara personalitate juridical cu domiciliul in localitate	Persoane cu domiciliul în alte localități	Entități cu pers. juridică care au activitate pe raza localității
A	B	1	2	3	4
Teren arabil (inclusiv sere și solarii)	01	1.685,8970	724,4688	371,3712	590,0570
Pașuni naturale	02	301,7209	46,6116	19,7812	235,3281
Fânețe naturale	03	89,0386	37,2551	5,9928	45,7907
Vii, pepiniere viticole și hameiști	04				
din care: - vii pe rod	05				
- hameiști (total)	06				
Livezi de pomi, pepiniere pomicole, arbuști fructiferi	07				
din care: - livezi pe rod	08				
Grădini familiale	09				
Teren agricol - total cod (01+02+03+04+07+09)	10	2.076,6565	808,3355	397,1452	871,1758
Păduri și alte terenuri cu vegetație forestieră	11	35,8389	35,8389		
din care: păduri	12				
Drumuri și căi ferate	13				
Construcții	14	12,9137	10,2985	1,2491	1,3661
Terenuri degradate și neproductive	15	2,0200		2,0200	
Ape și bălți	16				
Teren neagricol total + cod (11+13+14+15+16)	17	50,7726	46,1374	3,2691	1,3661
Suprafața totală - cod (10+17)	18	2.127,4291	854,4729	400,4143	872,5419

Reactualizarea registrelor agricole la sfarsitul anului 2020 in format electronic a fost realizat in proportie de 90%.

Avand in vedere ca registrul agricol, atat cel pe suport hartie, cat si cel in format electronic, se deschide pe o perioada de 5 ani (2020-2024), pentru ANUL 2020 s-au deschis 35 pozitii noi si s-au rectificat/completat 15 pozitii in urma dezbaterii succesiunii sau a contractelor de vanzare-cumparare.

De asemenea s-au eliberat de la registrul agricol urmatoarele adrese, adeverinte si note interne:

- adeverinte pentru obtinerea cartii de identitate precum si adeverinte cu suprafetele de teren din evidentele registrului agricol necesare pentru subventile APIA.
- S-au eliberat 4 atestate de producator pentru comercializarea urmatoarelor produse: legume, fan, lucerna, animale, lapte si produse derivate din lapte si 3 carnete de comercializare. Aceasta activitate presupune intocmirea unei documentatii specifice, deplasarea in teren pentru verificarea existentei in gospodarii a produselor destinate comercializarii in piete in vederea intocmirii procesului verbal, comletarea atestatului de producator si a carnetului de comercializare si obtinerea actului consultativ din partea reprezentantului Directiei Agricole Judetene Brasov.
- Furnizarea de situatii statistice catre Directia de Statistica Brasov precum si catre Directia Agricola Brasov.
- -au inregistrat un numar de 9 contracte de arendare;

Verificat,

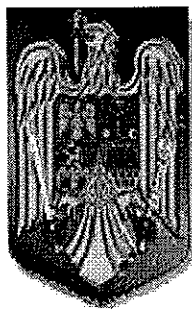
**Secretar General ,  
Naferică Bogdan I.**

Intocmit ,

**Ag. Agricol ,  
Mustata Raluca F.**







ROMÂNIA

Județul Brașov

Primăria Comunei Crizbav

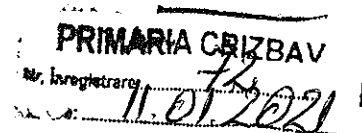
Crizbav, Str. Principala nr. 141, jud. Brasov 507081

Tel: +40-(0)268-481820; +40-(0)268-481755

Fax: 0372873707; +40-(0)268-481755

web: www.comunacrizbav.ro

e-mail: primarie@comunacrizbav.ro



## RAPORT PRIVIND ACTIVITATEA ASISTENȚILOR PERSONALI AI PERSOANELOR ÎNCADRATE ÎN GRADUL GRAV DE HANDICAP DIN COMUNA CRIZBAV

### SEMESTRUL II 2020

În conformitate cu prevederile art. 40 alin. (2) din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, Compartimentul de Asistență Socială din cadrul Primăriei Comunei unde domiciliază persoana cu handicap controlează periodic activitatea asistentului personal.

De asemenea, semestrial se întocmește un raport de activitate al asistenților personali ai persoanei cu handicap grav referitoare la :

- Dinamica angajării asistenților personali;
- Modul în care se asigură înlocuirea asistentului personal pe perioada concediului de odihnă;
- Informații la numărul de asistenți personali instruiți;
- Controale efectuate și probleme sesizate;

Potrivit prevederilor Legii 448/2006 republicată, rolul autorității locale este de a monitoriza atribuțiile și obligațiile ce le revin asistenților personali , în vederea îmbunătățirii situației persoanelor cu handicap grav, astfel încât aceștia să primească îngrijire specială la nivelul la care starea lor de sănătate o impune pentru satisfacerea nevoilor fizice , personale, sociale și spirituale.

Indiferent de vârsta sau de handicapul cu care se confruntă persoana bolnavă are dreptul la autodeterminare și individualitate pentru depășirea condiției de handicap și a reintegrării sociale. Îngrijirile de care beneficiază pot permite persoanelor bolnave să își valorifice potențialul fizic, intelectual, spiritual , emoțional și social, în pofida handicapului de care suferă.

Persoana cu handicap grav are dreptul, în baza evaluării sociopsihomedicale, la un asistent personal angajat cu contract colectiv de muncă încheiat cu primăria localității de domiciliu sau reședință a persoanei cu handicap grav, după caz.

Asistentul personal al persoanei cu handicap grav este persoana care supraveghează, acordă asistență și îngrijire copilului sau adultului cu handicap, respectiv a planului individual de servicii al persoanei adulte cu handicap.

Pentru perioada 1 Iulie 2020 – 31 Decembrie 2020 raportăm următoarele aspecte:

În cadrul instituției noastre sunt în evidență la această dată, un număr de 16 asistenți personali.

Asistenții personali ai persoanelor cu handicap care au optat pentru angajarea unui asistent personal, au față de persoana cu handicap , pentru care au fost angajați , o serie de obligații stabilite prin lege și anume : să participe o dată la 2 ani, la instruirea organizată de către angajator, să semneze un angajament ca act adițional la contractul individual de muncă, prin care își asumă răspunderea de a realiza integral planul de recuperare pentru copilul cu handicap grav, respectiv planul individual de servicii pentru adultul cu handicap grav, să presteze pentru persoana cu handicap grav toate activitățile și serviciile prevăzute în contractul individual de muncă, fișa postului și în planul de recuperare pentru copilul cu handicap grav, respectiv în planul individual de servicii al persoanei adulte cu handicap grav, să trateze cu respect, bună credință și înțelegere persoana cu handicap grav, să comunice în termen de 48 ore, orice modificare survenită

în starea fizică , psihică sau socială a persoanei cu handicap grav și alte situații de natură să modifice acordarea drepturilor prevăzute de lege.

Cu privire la obligația asistenților personali de a participa o dată la 2 ani, la instruirea organizată de angajator, stipulate de art. 38, lit. a) din Legea nr. 448/2006, facem mențiunea că asistentii personali au fost instruiți cu privire la îngrijirea persoanelor cu handicap de către Dr. Butca Lenuta.

Cu privire la evoluția numărului de asistenți personali și a sumelor suportate din bugetul local reprezentând salariile acestora, s-au respectat dispozitivele conform legii.

În temeiul art. 37 din Legea 448/2006, alin (2) și (3) "pe perioada concediului de odihnă, angajatorul are obligația de a asigura persoanei cu handicap grav un înlocuitor al asistentului personal, inclusiv în cazul în care acesta este rudă de până la gradul IV al acestuia", iar "în situația în care angajatorul nu poate asigura un înlocuitor al asistentului personal ,persoanei cu handicap grav i se acordă o indemnizație echivalentă cu salariul net al asistentului personal sau găzduirea într-un centru de tip respiro".

Menționăm de asemenea că, în evidențele instituției noastre nu sunt înregistrate cereri prin care se solicită angajarea pe perioada concediilor de odihnă a asistenților personali.

În aceste condiții asistentul personal al persoanei cu handicap pe perioada concediului de odihnă este înlocuit de un alt membru din familie.

În semestrul II 2020 au fost solicitate 3 cereri de către asistenții personali pentru aprobarea concediului de odihnă.

Ca măsură de control a activității asistenților personali, la nivelul comunei s-a stabilit ca aceștia să depună semestrial un raport privind activitatea desfășurată, programul de lucru, cât și atribuțiile de serviciu, iar acesta să fie vizat de către persoana cu handicap ( unde este cazul ) și controale efectuate semestrial sau ori de câte ori situația o impune întocmindu-se rapoarte de monitorizare pentru activitatea asistentului personal.

În urma acestor controale s-a constatat că sunt îndeplinite corespunzător obligațiile din contractul individual de muncă și cele prevăzute de dispozițiile legale privind protecția și promovarea drepturilor persoanei cu handicap. Este asigurată îngrijirea, alimentația și hrănirea bolnavului, supravegherea stării de sănătate, asigurarea igienei persoanei bolnave cât și igiena locuinței.

Angajații serviciului de asistență socială au acordat informarea și consilierea persoanelor cu handicap și a asistenților personali, fie la momentul prezentării acestora la sediul instituției, fie cu ocazia deplasării în teren, la domiciliul acestora, astfel încât să cunoască obligațiile ce le revin cât și drepturile de care pot beneficia, potrivit legii.

De asemenea, menționăm că în perioada Iulie 2020- Decembrie 2020 s-au efectuat verificări la persoanele încadrate în grad de handicap grav, fără a se constata probleme deosebite de natură să impună încetarea contractului de muncă al asistentului personal și nu s-au înregistrat reclamații din partea bolnavilor cu referire la modul de îngrijire de către asistenții personali.

Compartiment Asistență Socială

Referent,

Micu Ana-Maria

